**附件3：**

**关于免测、缓测的几点注意事项**

1.缓测由申请人告知班级负责人处，由班级负责人汇总人数上告知体测值班老师，并通过负责人微信群通知体测中心，以安排后面补测。缓测申请的同学可分为全部项目缓测和部分项目缓测，建议把能测的都先测完。

2.伤病等身体原因提出缓测或免测申请的，先填写**《体质健康标准测试（伤病）免测申请表》**，然后前往校门诊部（如有三甲医院的诊断证明的可带上），经诊断后，开具“建议体测缓测/免测”证明。其他原因提出缓测或免测的，则需填写**《体质健康标准测试（事假）免测申请表》**，需要辅导员签字盖章，无须提供其它证明。

3.**免测学生需要把免测证明电子版在http://202.116.195.39/（广东外语外贸大学体质测试云平台）提交。纸质版证明原件自己保留，无需提交。**

4.关于女生的例假申请缓测问题，比较严重的，比如痛经之类的，可以采用上述门诊部的途径；如只是例假不适宜运动的，可以采用上述辅导员签字学院盖章模式。

5.免测申请表下载路径**“学校首页-教学单位-体育部-下载专区”**。